

first medical gmbh
An der Morgensonne 2
09468 Geyer/Germany
Tel: +49 (3 73 46) 69 93-10
Fax: +49 (3 73 46) 69 93-93

mail@first-medical.de
www.first-medical.de



Ihr Profi-Dienstleister
in der Medizin

Wir, die first medical gmbh, sind als medizintechnischer Fachhandel für medizinische Verbrauchsmaterialien, Spezialprodukte, Homecare-Produkte, medizinische Hilfsmittel sowie Medizintechnik, als auch in der Beratung und Schulung von medizinischen Einrichtungen tätig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter Finanzbuchhaltung, Leistungsabrechnung & Controlling (m/w)

Ihre Aufgaben - im Bereich der **Finanzbuchhaltung**:

- Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung;
- Stammdatenpflege;
- Umsatzkontrolle;
- Vorbereitung der Monats- und Jahresabschlüsse;
- Ansprechpartner/in für die Steuerberatungsgesellschaft.

Ihre Aufgaben - im Bereich der **Leistungsabrechnung**:

- Elektronische Leistungsabrechnung mit Kostenträgern (Krankenkassen) nach § 300 SGB V (Sprechstundenbedarf, Heilmittel) und § 302 SGB V (Hilfsmittel) sowie die damit verbundenen nachfolgenden Aufgabenstellungen:
 - ⇒ Auseinandersetzung mit diversen gesetzlichen Grundlagen;
 - ⇒ Sortierung, Belegerfassung, Prüfung der Sprechstundenbedarfs- und Patientenverordnungen auf Vollständigkeit/Richtigkeit und ggf. telefonische Klärung mit Arztpraxen oder Patienten;
 - ⇒ Durchführung der Leistungsabrechnung gegenüber den Kostenträgern;
 - ⇒ Kundenbetreuung bei Fragestellungen zur Rechnungslegung.

first medical gmbh
An der Morgensonne 2
09468 Geyer/Germany
Tel: +49 (3 73 46) 69 93-10
Fax: +49 (3 73 46) 69 93-93

mail@first-medical.de
www.first-medical.de



Ihr Profi-Dienstleister
in der Medizin

Ihre Aufgaben - im Bereich **Controlling**:

- Erstellung von Auswertungen und Berichten;
- Optimierung von Prozessen und internen Abläufen im Aufgabengebiet;
- Controlling der Sachkosten, Klärung von Abweichungen;
- Analyse von patienten- und fallbezogenen Daten;
- Übernahme betriebswirtschaftlicher Sonderaufgaben.

Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (wie bspw. Industriekffr./-mann, Groß- und Einzelhandelskffr./-mann, Bürokkfr./-mann);
- Sie besitzen Anwenderkenntnisse im DATEV sowie ERP-Systemen (in BüroWARE Medical, Lexware von Vorteil);
- Sie gehen sicher mit MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook) um;
- Sie haben ein großes Zahlenverständnis und denken kunden- und serviceorientiert;
- Zudem zeichnen Sie sich durch Genauigkeit, eine strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise, Teamgeist, Belastbarkeit, Flexibilität sowie hohe Motivation aus.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen
- vorzugsweise per *E-Mail* - unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

Kontakt

first medical gmbh - An der Morgensonne 2 - 09468 Geyer
Tel.: 037346/ 69 93-10 - Fax: 037346/ 69 93-93
mail@first-medical.de - www.first-medical.de

Für Rückfragen steht Ihnen gern Frau Helmert zur Verfügung.